



תקנון נופשי פאנג'ויה

למען הסר ספק יובהר, כי תקנון נופשי פאנג'ויה (להלן: "התקנון") מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו מיועד לנשים ולגברים כאחד.

1. עיקרי התקנון:

- 1.1. הרישום לנופש הינו לסטודנטים בלבד, אשר לומדים לתואר אקדמי (ראשון ו/או שני) במוסד לימודים מוכר על-ידי המל"ג המקיים שיתוף פעולה עם חברת ההפקה ולוקח חלק בנופש ספציפי.
- 1.2. ההרשמה לנופש על בסיס מקום פנוי, בשיטת "כל הקודם זוכה". ככלל, ההרשמה לנופש היא לחבילה הכוללת לינה במשך שני לילות במלון וכן את צמיד הנופש אן צמיד בלבד אשר מקנה כניסה לאירועים מוגדרים מראש וזאת ללא לינה במלון – הצמיד הינו אישי ואינו ניתן להעברה ו/או מכירה לאדם אחר.
- 1.3. למזמינים חבילה הכוללת לינה: קבלת חדרים ביום הראשון של הנופש החל מהשעה 16:00; פינוי חדרים ביום האחרון של הנופש, לכל המאוחר עד השעה 16:00. באחריות הנרשם להתעדכן מול המלון באשר לשעות המדויקות של קבלת החדרים ופינוי החדרים. ככל וקיימת סתירה בין האמור על-ידי המלון לבין האמור בסעיף זה – המידע שנמסר על-ידי המלון הוא המידע המלא והמדויק.
- 1.4. כל אדם הנרשם לנופש משויך למסלול ספציפי של אירועים, קרי: אילו מסיבות כלולות במסלול שלו – כל יום מסיבת בריכה אחת. חברת ההפקה רשאית, לשיקול דעתה הבלעדי, להפיק אירוע בערב אחד או שניהם, ותודיע על כך לנרשמים. ביום האחרון של הנופש – לא מתקיימת מסיבה בערב.
- 1.5. כל בקשה לשינוי ו/או ביטול הזמנה יעשה באמצעות פנייה לחברת ההפקה בכתב וכפוף לאישורה בכתב. כל שינוי ו/או החלפה של פרטי נרשם כרוך בתשלום דמי טיפול בהתאם למפורט בתקנון זה; ביטול הזמנה כרוך בדמי ביטול, כמפורט בתקנון זה.
- 1.6. יובהר, כי פרק זה מהווה הקדמה בלבד לתקנון, ואין בו כדי להחליף ו/או לגרוע מתנאי התקנון כמפורט להלן. ככל וקיימת סתירה בין פרק זה לבין הוראות התקנון, הוראות התקנון הן שגוברות. קריאת פרק זה אינה פותרת את הנרשם מהתחייבויותיו על פי תנאי תקנון זה ולא תהווה בסיס לטענה נגד ההפקה.

2. הגדרות:

- 2.1. "המפיקה" - חברת פאנג'ויה פסטיבלים בע"מ (מ.ר 7-553391-51) הינה המשווקת והמפעילה היחידה והבלעדית של הנופשים, תחת השם והמותג "פאנג'ויה", אשר נמצא בבעלותה.
- 2.2. "הנופש" - כולל מספר מועדים מדי שנה, כמפורט להלן (לכל נופש תנאים וכללים ייחודיים המשתנים מעת לעת):
 - 2.2.1. נופש אפריל – "פאנג'ויה ספרינג ברייק" (Funjoya Spring Break).
 - 2.2.2. נופש מאי – "פאנג'ויה פסטיבל" (Funjoya Festival).
 - 2.2.3. נופש אוגוסט – "פאנג'ויה סאמר ברייק" (Funjoya Summer Break).
- 2.3. "ספק" - ספק/נותן שירות, חיצוני להפקה, אשר נותן ללקוחות המפיקה שירותים, באופן ישיר או עקיף.
- 2.4. "מוסד" - מוסד להשכלה גבוהה המאושר על-ידי המל"ג (המועצה להשכלה גבוהה בישראל), ואשר נמצא בהסכם שת"פ חתום ובתוקף עם המפיקה.
- 2.5. "אגודת הסטודנטים" - אגודת הסטודנטים של מוסד כמוגדר לעיל, אשר לוקח חלק בנופש הרלוונטי.
- 2.6. "סטודנט" - אדם הרשום כדין לתואר ראשון ו/או לתואר שני במוסד להשכלה גבוהה (אוניברסיטה או מכללה) המאושר על-ידי המל"ג ואשר אותו מוסד ו/או אגודת הסטודנטים של אותו מוסד חתום על הסכם שיתוף פעולה בתוקף עם המפיקה; והכל בהתאם לפרסומי המפיקה טרם הנופש ובכפוף לנהליה (להלן: "מוסדות הלימוד המאושרים"). למען הסר הספק: אדם הלומד במסלול העשרה ו/או תעודה ו/או הכשרה, שאינו לתואר ראשון ו/או לתואר שני, לרבות עתודאים, לימודי תעודה, לימודי מקצוע ואח', אינו סטודנט לצורך תקנון זה, על כל הכרוך בכך.



2.7. "מועד ביצוע העסקה" - היום בו חויב בהצלחה כרטיס האשראי של הלקוח, לרבות עסקאות קרדיט.

2.8. "מלון מרכזי" - מלון בו מקיימת המפיקה מסיבה אחת לפחות, לרבות מסיבת "אפטר".

2.9. "צמיד" - צמיד המקנה לנרשם אשר רכש אותו בלבד, והעונד אותו באופן תקין, כניסה לאירועים במהלך הנופש, בהתאם למסלול הצמיד, בכפוף ליתר אמצעי הזהיווי הנדרשים, לרבות כרטיסי כניסה בנוסף לצמיד. הצמיד הינו אישי ואינו ניתן להעברה ו/או מכירה לאדם אחר.

2.10. "מסלול" - כל אדם הנרשם לנופש משויך למסלול מסיבות ספציפי, קרי: המסלול מגדיר עבור הנרשם את האירועים אליהם יהיה זכאי הנרשם להיכנס. בכל יום יוכל כל נרשם להיכנס למסיבת בריכה אחת במלון ספציפי - בהתאם למסלול אליו נרשם, וכן מקנה הצמיד כניסה למסיבה אחת בערב או מסיבת אפטר (ככל ומתקיימת מסיבה בערב), והכל בהתאם לפרסומי המפיקה.

3. תחולה:

3.1. התקנון המחייב הוא זה הנמצא במשרדי פאנג'ויה פסטיבלים בע"מ, בשרות יעלים 174, אילת.

3.2. הנרשם ו/או מי שנרשם עמו (אם הרישום בוצע באמצעות נציג) (להלן: "המשתתף" או "הסטודנט" או "הנרשם") מצהיר כי קרא תקנון זה טרם הרישום, הבין את תוכנו והסכים להיות כפוף לתנאיו. גם אם לא קרא את התקנון, הנרשם מצהיר כי המפיקה הסבה את תשומת ליבו לכך שניתן לעיין בתקנון במשרדי החברה וכן באתר האינטרנט של המפיקה בכתובת Funjoya.co.il, וכי הוא נמנע מרצונו החופשי מלעשות כן, וכי אין בכך כדי להסיר מהנרשם את הסכמתו להיות כפוף לתנאי תקנון זה.

3.3. עוד מצהיר הנרשם, כי הוא מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה הנוגעת לאי ידיעת התקנון על כל תנאיו, וכי הוא מודע לכך כי לולא הסכים להיות כפוף לתנאי תקנון זה כאמור, לא הייתה המפיקה מסכימה לרישומו והשתתפותו בנופש מלכתחילה.

3.4. המפיקה רשאית לשנות את תנאי התקנון בכל עת, מכל סיבה ולפי שיקול דעתה הבלעדי. כל שינוי שנעשה כאמור יחול על כל סטודנט ו/או כל אדם מטעמו המשתתף בנופש.

4. דרכי התקשרות:

4.1. דואר - שדרות יעלים 174 אילת (לידי - רוני).

4.2. דוא"ל - Manager@funjoya.co.il.

4.3. טלפון - 03-7922977 (המוקד הטלפוני פעיל בתקופת ההפקה בלבד).

5. נהלי רישום:

5.1. הרישום לנופש הינו מגיל 22 ומעלה.

5.2. הרישום לנופש יתאפשר אך ורק לסטודנטים הלומדים במוסדות הלימוד הרלוונטיים במסלול לתואר ראשון ו/או תואר שני, ובהצגת תעודת סטודנט בתוקף; הרשמה לכל נופש תתאפשר רק לסטודנט שלומד במוסד הרלוונטי לאותו נופש ספציפי כמוגדר בתקנון זה ובהתאם לפרסומי המפיקה.

5.2.1. נופש אפריל (פאנג'ויה ספרינג ברייק) - הרישום לנופש באמצעות מוקד המפיקה בטלפון או בכתובת הדוא"ל שהוגדרו טרם הנופש או באמצעות מרכזי הרישום (רלוונטי לנופש בן גוריון בלבד ולזמן מוגבל). ניתן להתעדכן אודות המוסדות שלוקחים חלק בנופש מול מוקד שירות הלקוחות של הנופש.

5.2.2. נופש מאי (פאנג'ויה פסטיבל) - הרישום לנופש באמצעות אגודות הסטודנטים של מוסדות הלימוד המאושרים בלבד: המסלול האקדמי המכללה למנהל ראש"צ, מכללת שנקר, אוני תל אביב, אוני העברית והאקדמית ת"א-יפו לזמן מוגבל ובאמצעות דוא"ל של מוקד שירות הלקוחות במועדים הרלוונטיים. המפיקה שומרת על זכותה לאפשר רישום באמצעים נוספים, לרבות באמצעות מרכז שירות לקוחות ו/או דוא"ל ייעודי, ותנאי התקנון של האפליקציה, כפי שאושרו על-ידי הנרשם, יחולו בשינויים המחייבים.



5.2.3 **נופש אוגוסט (פאנג'ויה סאמר ברייק)** - הרישום לנופש באמצעות מוקד שירות לקוחות בטלפון או בכתובת הדוא"ל שהוגדרו טרם הנופש. הרישום לנופש אוגוסט יתאפשר לסטודנטים מהמוסדות הבאים: המסלול האקדמי המכללה למנהל ראש"צ, מכללת שנקר, אוני' תל אביב, אוני' העברית, האקדמית ת"א-יפו, בר אילן, רופין, אוני' בן גוריון, אפקה, טכניון ולוינסקי.

5.3 המפיקה רשאית לשנות את תנאי ההרשמה ו/או אופן הרישום ו/או את המוסדות שלוקחים חלק בנופש לכל מועד ובכל עת, ותעשה כמיטב יכולתה על מנת לעדכן את המשתתפים בדבר שינוי תנאי ההרשמה ו/או אופן הרישום לכל מועד באמצעות עמוד הפייסבוק הרשמי (www.facebook.com/Funjoya) ו/או באמצעות דוא"ל רשמי מטעם המפיקה ו/או באמצעות אגודות הסטודנטים ו/או בכל דרך הולמת אחרת.

5.4 המחירים המפורסמים הינם מחירים מסובסדים עבור סטודנטים פעילים שלומדים במוסדות שלוקחים חלק בנופש. ההרשמה עבור נרשם שאינו חבר באגודה באחד ממוסדות הלימוד אשר לוקחים חלק בנופש הספציפי הינה במחיר מלא, שאינו מסובסד, קרי: **בתוספת 200 ₪ למחירים המפורסמים**. סעיף זה אינו מחליף ו/או עוקף ו/או מאפשר רישום בניגוד לנהלי הרישום המפורטים לעיל ולהלן בתקנון זה. מסירת פרטי התשלום על-ידי הנרשם ו/או מי מטעמו מהווה את ידיעתו והסכמתו אודות התשלום המלא כאמור.

5.5 המחירים המפורסמים על-ידי המפיקה ו/או מי מטעמה תקפים למשך 24 שעות ממועד הראשוני של הפרסום. עלות הרישום תשתנה מעת לעת, המפיקה תודיע על כך לנרשם בטרם ביצוע ההזמנה.

5.6 המפיקה מבצעת בדיקות בדיעבד, ממועד הרישום ועד למועד האירוע עצמו. המפיקה שומרת על זכותה לבטל את השתתפותו של נרשם, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, במקרה בו בוצע רישום באופן שאינו תואם את תנאי הרישום לנופש ו/או אם בוצע ניסיון לרמייה (בעבר ו/או בנופש שעתיד להתקיים). המפיקה רשאית לבטל השתתפותו של הנרשם הספציפי ו/או של כלל חברי החדר ו/או נרשמים שנרשמו עמו לנופש בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. המפיקה תודיע על ביטול ההרשמה לנרשם אחד בלבד מהחדר.

5.7 המפיקה רשאית לבטל השתתפותו של נרשם ו/או לבטל חדר שהוזמן, אם תהליך הרישום ו/או התשלום לא הושלם במלואו (עבור כל חברי החדר) בתוך 3 ימי עסקים מיום פתיחת ההזמנה, וזאת תוך מתן הודעה טלפונית לאחד מחברי החדר.

6. אישור הזמנה:

6.1 מילוי טופס רישום והגשתו להפקה ו/או מי מטעמה אינו מהווה אישור הרשמה. הליך הרשמה לנופש יושלם אך ורק לאחר שליחת אישור הרשמה (קבלה) מטעם המפיקה, ולאחר שיבוצע תשלום מלא של כלל חברי החדר ו/או עבור הצמיד, וכן לאחר שהצגת תעודות סטודנט בתוקף, וכן מסירת הפרטים המזהים המלאים של כלל הנרשמים – כנדרש על-ידי המפיקה (שם מלא, טלפון נייד, מס' ת.ז, דוא"ל ועוד).

6.2 לאחר אישור ביצוע עסקת האשראי תשלח לנרשם קבלה באופן אוטומטי באמצעות דוא"ל. אישור זה מהווה אישור הזמנה רשמי מטעם המפיקה. ניתן להנפיק העתק של הקבלה בכתובת: Funjoya.co.il.

6.3 המפיקה שומרת על מלוא זכויותיה, בהתאם למפורט בתקנון זה, גם לאחר מתן אישור הרשמה.

6.4 לשם ההתנהלות התקינה, כל אחד מחברי החדר מסמיך את יתר הנרשמים שנרשמו עמו לנופש, ובפרט אלה הרשומים עמו בחדר, להיות מורשים למתן הודעות וקבלת החלטות בשמו ובשם כל חברי החדר מול המפיקה ו/או מי מטעמה. משמע, במידה והמפיקה מוסרת הודעה לאחד מחברי החדר, חזקה על כל הנרשמים בחדר מודעים לתוכן ההודעה במלואה; היה ואחד מחברי החדר פנה למפיקה לצורך ביצוע שינוי בהזמנה ו/או אישר להפקה לבצע שינוי בהזמנה, חזקה שכל חברי החדר וכן כל מי שנרשם עמו הסמיכו אותו ואישרו לו לעשות כן, ומי מהנרשמים לא יטען כל טענה כלפי המפיקה לעניין זה.

7. בתי המלון:

7.1 המפיקה אינה אחראית לשיבוץ החדרים בבית המלון. האחריות לבדיקת המלון, לרבות מיקומו, מתקניו, בסיס האירוח וטיב החדר באחריות הנרשם בלבד. אי שביעות כאמור, לא תהווה עילה להחזר כספי ו/או ביטול הזמנה ו/או זיכוי ו/או פיצוי.



- 7.2. המפיקה תעשה כל שביכולתה על מנת להיענות לבקשות מיוחדות מטעם הנרשמים. יחד עם זאת, המפיקה אינה מתחייבת להיענות לבקשות (חדר סמוך חדר/קומה וכו') והדבר נתון לשיקול המלון בלבד.
- 7.3. ככלל, האירוח בבתי המלון על בסיס לינה וארוחת בוקר, אלא אם פורסם אחרת על-ידי המפיקה (לדוגמה: ישנם מלונות על בסיס לינה בלבד, ללא ארוחות). באחריותו הבלעדית של הנרשם לבדוק זאת מראש, בטרם ביצוע ההרשמה. יש להתעדכן מול המלונות הרלוונטיים אודות שעות הארוחות.
- 7.4. הכניסה לשטח המלונות המרכזיים, למי שאינו אורח במלון, תתאפשר רק בשעות בהן מתקיימות מסיבות הברכה ולא יתאפשר להישאר בשטח המלונות המרכזיים לאחר סיום המסיבות, למעט נרשמים אשר לנים במלון המרכזי.
- 7.5. קבלת חדרים ויציאה מהחדרים:
- 7.5.1. קבלת החדרים ('צ'ק אין') – תבוצע ביום הראשון של הנופש החל מהשעה 16:00.
- 7.5.2. יציאה מהחדרים ('צ'ק אאוט') – תבוצע ביום האחרון של הנופש עד השעה 16:00 לכל המאוחר. ** באחריות הנרשם להתעדכן פרטנית מול המלון אליו נרשם באשר לשעות המדויקות כאמור.
- 7.5.3. בקשות מיוחדות בנושא – המפיקה אינה יכולה להבטיח כניסה מוקדמת או יציאה מאוחרת מהחדר, מכל סיבה שהיא. בכל בקשה בנושא, יש לפנות ישירות למלון. יודגש, כי כל כניסה מוקדמת ו/או יציאה מאוחרת, תהא כרוכה בתשלום נוסף מול המלון.
- 7.5.4. הגעה מאוחרת – במידה ומשתתף מתכוון להגיע למלון ביום הקליטה לאחר השעה 18:00, יש להודיע על כך מראש למפיקה ולמלון עצמו מראש.
- 7.6. שיבוץ החדרים:
- 7.6.1. שדרוג לחדר עם נוף לבריכה – בחלק מן המלונות, ניתן לשדרג לחדר מסוג "חדר עם נוף לבריכה". השדרוג כאמור כרוך בתשלום נוסף, ככל שנדרש על-ידי המפיקה. מובהר, כי החדר אינו כולל מרפסת, אלא בחדר שפונה לכיוון הבריכה בלבד. המפיקה אינה מתחייבת לספק חדר עם מרפסת (בין אם בתשלום נוסף ובין אם לאו). היות ושיבוץ החדרים מבוצע על-ידי בתי המלון, אין המפיקה מתחייבת כי בפועל יתקבל חדר עם נוף לבריכה. בקרות אי התאמה בין הזמנה של חדר פונה לבריכה, על הסטודנט לדווח על כך למפיקה בהודעת דוא"ל לכתובת הדוא"ל המופיעה לעיל, וזאת לכל המאוחר עד 5 (חמישה) ימים מתום הנופש הרלוונטי תוך ציון פרטי חברי החדר, המלון ומספר החדר. נמצא כי הוזמן חדר עם נוף לבריכה בתשלום והתקבל בפועל חדר שאינו פונה לבריכה – יינתן זיכוי מרכז בגין ההפרש ששילמו הנרשמים, בכפוף למסירת פרטי האשראי עמם בוצעה ההזמנה למוקד, וזאת בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים ממועד מסירת החלטתה של המפיקה בעניין זה לסטודנט.
- 7.6.2. אי זמינות חדר שהוזמן – שיבוץ החדרים נעשה על בסיס תכנון מערך מלונות על-ידי המלונות, וכפוף לשינויים. במקרה של אי התאמה בסוג החדר שהוזמן, המפיקה תיצור קשר עם אחד הנרשמים, על-פי בחירתה ו/או זמינות הנרשמים בחדר הרלוונטי (להלן: "הנציג") ותציע חדר חלופי באותו מלון או במלון אחר. הפרש המחיר עבור החדר החלופי לא יעלה על סך של 400 ₪ לאדם מהמחיר המקורי. הנציג יידרש לספק פרטי אשראי וזאת לשם תשלום ההפרש היה והמלון החלופי יקר יותר, או קבלת החזר מהמפיקה היה והמלון החלופי זול יותר.
- אם נרשם ימסור להפקה כי חברי החדר אינם מעוניינים במלון החלופי, המפיקה תבטל את ההזמנה ויינתן זיכוי מלא לכל הנרשמים בחדר, בהתאם לפרטי האשראי אותם מסרו בעת ההזמנה המקורית, וזאת בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מהיום בו מסר נציג החדר את פרטי האשראי של כלל הרשומים בחדר. הנרשמים מוותרים על כל טענה כלפי המפיקה בקשר עם סעיף זה, לרבות לעניין החלטת הנציג בשם, בהתאם לאמור לעיל. יודגש כי ביטול חדר על פי סעיף זה, אינו מהווה עילה לביטול חדרים נוספים.
- 7.7. הגדרות חדרים:



- 7.7.1 **חדר זוגי** – ככלל, חדר זוגי (לשני אנשים) כולל מיטה אחת זוגית או שתי מיטות יחיד. המפיקה אינה יכולה להבטיח מיטה זוגית או מיטות נפרדת, אף אם הדבר צוין בהזמנה מראש, והדבר נתון לשיקול דעתו הבלעדי של בית המלון.
- 7.7.2 **חדר לשלושה אנשים** – חדר לשלישייה הינו חדר זוגי סטנדרטי (רגיל) אליו בתי המלון מכניסים מיטה שלישית (מיטה רגילה/ מיטה מתקפלת/ ספה נפתחת/ ספה רגילה). לא יתאפשר שינוי על סמך זה במיקום החדר או שינוי ההזמנה. המפיקה אינה יכולה להבטיח סידור מיטות מסוים, והכל נתון לשיקול דעתו הבלעדי של בית המלון.
- 7.7.3 **חדר לארבעה / חמישה / שישה** – מדובר בחדר בו בתי מלון נוהגים להכניס שתיים או שלוש מיטות לחדר זוגי רגיל ו/או מיטות מתקפלות ו/או ספות נפתחות ו/או ספות רגילות ו/או קומתיים. לא יתאפשר שינוי על סמך זה במיקום החדר או שינוי בהזמנה. המפיקה אינה יכולה להבטיח סידור מיטות מסוים, והכל נתון לשיקול דעתו הבלעדי של בית המלון.
- 7.8 ידוע למשתתף כי יתכן שביום האירוע או בסמוך לכך, ייוודע כי החדר אינו תקין ו/או זמין. במקרה זה, תפעל המפיקה להצעת חדר חלופי באותו מלון ו/או במלון חלופי ברמת אירוח דומה במידת האפשר, בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 7.6.2 לעיל, בשינויים המחייבים. במידה ומשתתף אינו מעוניין בחדר החלופי, באפשרותו לבטל השתתפותו בנופש ללא דמי ביטול.
- 7.9 ידוע לנרשמים כי טיב החדרים ושירותי המלון הינם באחריות המלונות בלבד. הנרשמים מוותרים על כל דרישה ו/או טענה ו/או תלונה כנגד המפיקה בעניין. למען הסר הספק, מערכות מיזוג האוויר (על כל חלקיהן), המקלחות ויתר מתקני המלון אינם נמצאות באחריות המפיקה וכי המפיקה לא תישא באחריות כלשהי להפעלתן ו/או לאי תקינותן של מערכות אלו.
- 7.10 על הנרשם האחריות הבלעדית לשמור על תקינות החדר ושלמותו. יודגש, כי המלון רשאי לפנות לנרשם בדיעבד, בדרישה לשיפוי בגין נזק שנגרם למלון בעקבות התנהלות ו/או רשלנות הנרשם. הנרשם מוותר על כל טענה ו/או טרזוניה כלפי המפיקה בעניין ויתנהל, ככל האפשר, מול המלון באופן בלעדי ועצמאי.
- 8. שינוי פרטי הזמנה:**
- 8.1 שינוי בפרטי ההזמנה כפוף לאישור המפיקה מראש בכתב בלבד.
- 8.2 שינוי פרטי נרשם בחדר תתאפשר, בכפוף הסכמתה ושיקול דעתה בלעדי של המפיקה, לכל המאוחר עד 14 ימים טרם מועד תחילת הנופש; לאחר מכן, לא תתאפשר שינוי פרטים, למעט מקרים חריגים מכורח כוח עליון / פטירה מדרגה ראשונה, בהתאם לאישור המפיקה ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- 8.3 שינוי פרטי נרשם בחדר כאמור (בכפוף לאישור המפיקה, עד 14 ימים לפני הנופש) כרוך בתשלום דמי טיפול בסך של **80 ₪** בגין כל שינוי (לכל אדם המתחלף/נכנס/יוצא מן החדר). החל מ-14 ימי עסקים לפני הנופש, דמי הטיפול בגין כל שינוי שאושר על-ידי המפיקה יהיו בסך **200 ₪** בגין כל שינוי כאמור. יודגש, כי המפיקה שומרת על מלוא זכויותיה, לרבות סירוב לבצע שינוי בהזמנה, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.
- 8.4 **לא יתאפשר שינוי בפרטי נרשם אשר הזמין חדר במלון מרכזי.**
- 8.5 **לא יתאפשר שינוי בפרטי נרשם אשר הינו סטודנט במוסד שלוקח חלק בנופש, באדם שאינו סטודנט במוסד שלוקח חלק בנופש.**
- 8.6 **לא יתאפשר שינוי בפרטי נרשם אשר הזמין צמיד בלבד – הצמיד הינו אישי ואינו ניתן להעברה ו/או מכירה לאדם אחר (לעניין זה נא לראות: פרק 'צמידים ומסלולים').**
- 8.7 החלפת פרטי משתתף תתבצע באישור המפיקה ובכפוף לתנאי התקנון, בהתאם לטופס שינוי פרטי הזמנה אשר יוגש באמצעות דוא"ל ו/או במשרדי המפיקה ו/או דרך אגודת הסטודנטים הרלוונטית, בהתאמה.
- 8.8 ביצוע שינוי בתמהיל החדר או מעבר בין מלונות יבוצע על בסיס מקום פנוי ובהתאם לאישור המפיקה. המשתתף יודע ומאשר, כי במידת הצורך יחול חיוב / קיזוז בהפרשים על-פי המחירים המפורסמים.



8.9 **יובהר, כי שינוי פרטי משתתף אינו כולל זיכוי בגין העסקה של הלקוח היוצא מן החדר, אלא עסקינן בשינוי פרטי הנרשמים בלבד (בכל הנוגע לביטול השתתפות: ראה פרק 'ביטול הזמנה').**

8.10 שינוי פרטי הזמנה יחויב/יזוכה בכרטיס אשראי אחד בלבד.

8.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ביטול אדם בחדר מהווה עילה לביטול ההזמנה של החדר כולו, בכפוף לשיקול הדעת הבלעדי של המפיקה, ולנרשמים לא תהא כל טענה כלפי המפיקה לעניין זה.

9. ביטול הזמנה:

9.1 נהלי הביטול הינם בהתאם ובכפוף לתקנות הגנת הצרכן.

9.2 בקשה לביטול הזמנה תועבר למפיקה אך ורק באמצעות הודעה בכתב (לרבות דוא"ל).

9.3 החל ממועד ביצוע ההזמנה ועד 14 (ארבעה-עשר) ימים מיום חיוב העסקה - המפיקה תשיב למשתתף בתוך 14 (ארבעה-עשר) ימי עסקים מיום קבלת הודעת הביטול, את כספו בניכוי 5% מסכום העסקה או 100 ש"ח, הנמוך מבניהם, ובתנאי שביטול ההזמנה בוצע לפחות 7 (שבעה) ימי עסקים טרם מועד הנופש.

9.4 החל מ-14 (ארבעה עשר) ימים מיום ההזמנה ועד 30 (שלושים) ימים טרם הנופש, ניתן לבטל את ההזמנה בתשלום דמי ביטול בסך של 200 ש"ח לאדם. למען הסר הספק, כל אדם בחדר אשר מבטל השתתפותו בנופש נדרש לשלם סך של 200 ש"ח עבור ביטול ההזמנה. דמי הביטול יקוזזו מהזיכוי בגין הביטול החדר.

9.5 החל מ-30 (שלושים) ימים טרם הנופש ועד ל-7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש, ניתן לבטל את ההזמנה בתשלום דמי ביטול של 50% ממחיר ההזמנה. דמי הביטול יקוזזו מהזיכוי בגין הביטול החדר.

9.6 ניתן לבטל את ההרשמה, בכפוף לתנאי התקנון, עד 7 (שבעה) ימי עסקים טרם מועד הנופש. החל מ-7 (שבעה) ימי עסקים טרם מועד הנופש לא ניתן לבטל את הנופש, לא ניתן להחליף אדם בחדר וכן לא יינתן כל החזר כספי בגין אי הגעה לנופש, בין אם בהודעה להפקה ובין לאו.

9.7 ביטול הזמנה במקרה של מילואים / פטירה של קרוב משפחה מדרגה ראשונה למשתתף - בכפוף להצגת האישור המתאים ובכפוף לאישור המפיקה. במקרה זה, דמי הביטול הינם 5% או 100 ש"ח, הנמוך מבניהם. יודגש, כי אין בביטולו של משתתף בחדר בגין הסיבות המנויות בסעיף זה כדי להקים עילה לביטול ליתר חברי החדר, וכי במידה ויתר חברי החדר מעוניינים לבטל השתתפותם – עליהם לפנות בנושא, בכתב, למפיקה, ודמי הביטול יהיו בכפוף ובהתאם למפורט בפרק זה.

9.8 ככל שהרישום בוצע באמצעות כרטיס אשראי, יתווספו לדמי הביטול המפורטים להלן כל ההוצאות שנדרשה המפיקה לשלם בגין העסקה בכרטיס האשראי, בהתאם לדין.

9.9 **להלן טבלה המפרטת את מועדי ודמי הביטול בגין מלונות (לעניין צמידים נא לראות פרק רלוונטי):**

מיום (כולל) ועד יום (כולל)	עלות דמי ביטול	החזרת תמורה
עד 14 ימים מיום ביצוע העסקה (ובלבד שלא יאוחר מ-7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש)	5% מסכום העסקה או 100 ש"ח הנמוך מבניהם	בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
לאחר 14 (ארבעה עשר) ימים מיום ביצוע העסקה ועד 30 ימים טרם הנופש	200 ש"ח עבור כל אדם	בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
החל מ-30 ימים טרם הנופש ועד 7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש	50% דמי ביטול	בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש	לא ניתן לבטל	לא יינתן החזר כספי
החלפת סטודנט בחדר - עד 14 (ארבע-עשרה) ימים טרם הנופש	80 ש"ח עבור כל שינוי	לא רלוונטי



9.10. במקרה של ביטול הנופש עקב כוח עליון, ידחה מועד הנופש למועד מאוחר יותר על-ידי המפיקה; במקרה של שינוי לוח הזמנים של הנופש, קרי: של מועד המסיבות ו/או שינוי במיקום המסיבות ו/או ביטול של חלק מן המסיבות – בשל כוח עליון ו/או מצב ביטחוני ו/או בטיחותי (כגון: אירוע ביטחוני, התראה ביטחונית, התראה שמקורה בגורם ביטחוני או בטיחותי ואח') ו/או מכל סיבה שאינה קשורה במפיקה (כגון: בטיחות במיקום, מועד או דרך ההגעה לאירוע, ספק חימום להפקה ואח') - לנופשים לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה כנגד המפיקה עקב הדחייה - משתתף אשר לא יהיה מעוניין לקחת חלק בנופש בתאריך החלופי יוכל לקבל החזר מלא בגין הנופש.

10. צמידים ומסלולים:

10.1. מסלולי הצמידים מהווים ניתוב הקהל בהתאם לדרישות הרישוי והביטחון אליהם המפיקה מתחייבת למען ביטחון ובטיחות הנופשים. לא יתאפשר שינוי במסלול המסיבות.

10.2. חלוקת הצמידים נעשית ביום הראשון של הנופש, בעמדות חלוקה ייעודיות שהוגדרו מראש על-ידי המפיקה. קבלת הצמיד תעשה בכפוף להצגת תעודת זהות ו/או תעודת סטודנט בהתאם לדרישת המפיקה. יובהר, כי עומדת למפיקה ו/או מי מטעמה הזכות לדרוש מאדם שהגיע לאסוף את הצמיד אמצעי זיהוי נוסף ו/או פרטים אחרים במטרה לאמת את זהותו במעמד איסוף הצמיד. היה ונרשם סירב ו/או לא מסר אמצעי זיהוי מספק לצורך אימות זהותו כנרשם לנופש – רשאית המפיקה לסרב ליתן לאותו אדם את הצמיד ו/או חדר, עד להמצאת אמצעי זיהוי מספק להנחת רווחת המפיקה ו/או מי מטעמה.

10.3. קבלת הצמיד תעשה על-ידי המשתתף הרשום בלבד, תוך ענידת הצמיד על ידו של המשתתף. לא ניתן לאסוף את הצמיד עבור משתתף אחר, לרבות באמצעות אמצעי מזהה של אותו משתתף או באישורו.

10.4. שעות הפעילות עמדות חלוקת הצמידים ומיקום העמדות יפורסמו בסמוך לנופש.

10.5. הצמיד מהווה חלק מאישור הכניסה לפעילויות הנופש - לא תתאפשר כניסה לשום פעילות בנופש ללא הצמיד הרלוונטי לאותו אירוע ובצירוף אמצעי זיהוי נוסף, ככל וכזה יידרש על-ידי ההפקה.

10.6. הצמיד הינו באחריותו הבלעדית של הנרשם. בכל מקרה של אבדן צמיד – לא יינתן צמיד חלופי.

10.7. המפיקה רשאית לצרף לצמיד אמצעי זיהוי נוסף לצורך כניסה לאירועים, אשר יידרש לצורך כניסה לפעילויות (כרטיסי כניסה וכו').

10.8. יובהר כי הצמיד הינו אישי ואינו ניתן להעברה לאדם אחר: לא ניתן להעביר את הצמיד לאדם אחר; לא ניתן להעביר את הצמיד על שמו של אדם אחר (בין אם בתמורה, ובין אם ללא תמורה); לא ניתן להבטיח כי ביטול צמיד יאפשר לאדם אחר לרכוש את אותו מסלול ספציפי בו בוטל הצמיד; לא ניתן לאסוף צמיד של אדם אחר (גם לא באישורו של הנרשם ו/או על-ידי יפוי כח וכו').

10.9. אי הגעה לנופש ו/או אי איסוף הצמיד לא תהווה עילה לקבלת זיכוי בגין החדר ו/או הצמיד.

10.10. בקשה לשינוי המסלול מחייבת מילוי טופס שינוי מסלול ויש להגישו בדוא"ל; הגשת הטופס אינה מחייבת את המפיקה לשנות את המסלול. מיד לאחר ביצוע השינוי, תשלח המפיקה הודעה בכתב לנרשם.

10.11. האחריות על הצמידים ואמצעי הזיהוי חלה על הנרשם בלבד. נרשם שאיבד את הצמיד ו/או את אמצעי הזיהוי הנוסף לא יהיה זכאי לקבל צמיד חלופי ולא יוכל להיכנס לפעילויות הנופש. נרשם שיחזיר צמיד/אמצעי זיהוי פגום למוקד יקבל אמצעי כאמור תקים, וזאת בכפוף להצגת תעודה מזהה – תוך ווידאו כי הינו רשום לנופש, ונתון לשיקול דעתה הבלעדי של המפיקה.

10.12. זיכוי בגין ייתרה בצמיד RFID לשימוש בנר - סטודנט אשר קיימת לו יתרה של מעל 30 ש"ח בצמיד RFID ואשר מעוניין בקבלת זיכוי עבור היתרה כאמור, ישלח הודעת דוא"ל לכתובת הדוא"ל אשר שימשה לרישום לנופש עד 14 (ארבעה-עשרה) יום מסיום הנופש הרלוונטי, בצירוף הפרטים הנדרשים (שם מלא, מספר ת.ז, טלפון נייד לחזרה, המספר הסידורי שמופיע בגב הצמיד ו-4 ספרות אחרונות של כרטיס האשראי עמו שילם בצמיד) והמפיקה תזכה אותו בהתאם לפרטי האשראי אשר מסר בעת ההזמנה, וזאת תוך 14 (ארבעה-עשר) יום מקבלת הדוא"ל כאמור את סכום היתרה שנתר בחשבון הצמיד, תוך הפחתת 10 ש"ח דמי טיפול – הכל כמפורט בהרחבה בתקנון של האפליקציה דרכה הזין הנרשם את פרטי הצמיד.



10.13. **דמי ביטול צמידים (לעניין ביטול מלון - נא לראות פרק רלוונטי):**

מיום (כולל) ועד יום (כולל)	עלות דמי ביטול	החזרת תמורה
עד 14 (ארבעה-עשר) ימים מיום ביצוע העסקה (ובלבד שלא בתחום שבוע טרם הנופש)	5% מסכום העסקה או 100 ₪ - הנמוך מביניהם	בתוך 14 (ארבע-עשרה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
לאחר 14 (ארבעה-עשר) ימים מיום ביצוע העסקה ועד 30 ימים טרם הנופש	100 ₪ עבור כל עסקה	בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
לאחר 14 (ארבעה עשר) ימי עסקים מיום ביצוע העסקה, והחל מ- 30 ימים טרם הנופש ועד 7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש	50% מכל עסקה	בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מיום אישור קבלת הודעת הביטול
החל מ-7 (שבעה) ימי עסקים טרם הנופש	אין החזר כספי	אין החזר כספי

11. **תנאי תשלום:**

- 11.1. **ההרשמה לנופש תשלום באמצעות כרטיס אשראי בלבד.** אישור לתשלום יהיה בהתאם לתאריך הרישום של מוקד הרישום (התאריך בו מוזנת ההזמנה למערכת ומתקבל אישור תשלום עבור העסקה). תשלום העמלה ו/או ריבית בגין התשלומים לחברת האשראי יהיה בהתאם למועד החיוב של חברת האשראי ובכפוף לתנאי ההתקשרות שבין הלקוח לבין חברת האשראי. יובהר כי המפיקה אינה גובה ריבית ו/או אגרה ו/או כל תשלום בגין פריסת התשלום לתשלומים, פרט למפורט בסעיף 11.2 להלן. הנרשם מוותר על כל טענה כלפי המפיקה בגין ריבית ו/או עמלה הנוגעת להסדר ההתקשרות שלו מול חברת האשראי.
- 11.2. הנרשם רשאי לחלק את התשלום עד 3 תשלומים ללא ריבית מצד המפיקה ו/או דמי טיפול; חלוקת התשלום בגין הרישום לנופש למעל 3 תשלומים: עד 8 תשלומים בהזמנת חדר ועד 5 תשלומים בהזמנת צמיד) כרוך **בדמי טיפול חדר פעמי בסך 20 ₪** (סעיף זה אינו רלוונטי לנרשמים אשר משלמים באמצעות כרטיס אשראי שאינו תומך בתשלומים, לרבות כרטיס מסוג "דיירקט").
- 11.3. המפיקה שומרת לעצמה את הזכות לשנות את מדיניות התשלומים בכל עת.
- 11.4. לא ניתן לחלק את תשלום הרישום לנופש בין מספר כרטיסי אשראי עבור נרשם אחד, כלומר, כל משתתף משלם באמצעות אמצעי תשלום אחד, אך ניתן להשתמש באמצעי תשלום אחד עבור מספר נרשמים.
- 11.5. תחת פרטי התשלום הנמצאים אצל חברת האשראי בגין החיוב יופיע החיוב בטעם חברת פאנג'ויה פסטיבלים בע"מ או פאנג'ויה (בהתאם לחברת הסליקה הרלוונטית לאותו עניין).

12. **מוקד הזמנות ושירות לקוחות:**

- 12.1. המפיקה תפרסם פרטי התקשרות עבור מוקד שירות הלקוחות של פאנג'ויה לכל נופש.
- 12.2. מוקד ההזמנות הטלפוני של המפיקה יהיה פעיל החל מתחילת ההרשמה ויקבל פניות עד שבוע לאחר תום הנופש הרלוונטי. פניות יתקבלו באמצעות כתובת דוא"ל של מוקד ההזמנות כאמור ו/או המוקד הטלפוני של המפיקה. מוקד ההזמנות הטלפוני של פאנג'ויה הינו מוקד השארת הודעות ונציג מטעם המפיקה יחזור למשתתף, בכפוף לכך שהושארו הפרטים הנכונים והרלוונטיים המאפשרים יצירת קשר.
- 12.3. מוקד שירות הלקוחות הטלפוני לנופש הספציפי אליו נרשם הסטודנט, הוא הגורם המוסמך הבלעדי היחיד שמורשה לספק מידע ולתת מענה לנרשמים אודות הנופש - לפני, במהלך ולאחר הנופש. יובהר כי אנשי יח"צ, נציגים אשר פועלים במלונות, גורמי אבטחה, עובדי המלונות וכדומה, אינם מעודכנים בפרטי ההפקה ואינם מהווים גורם מוסמך מטעם המפיקה לספק מידע מכל סוג שהוא לנרשמים.
- 12.4. לאמור, פנייה של נרשם לכל גורם אחר, פרט למוקד שירות הלקוחות של הנופש אליו נרשם ו/או מידע שהתקבל מגורם כאמור, אינה מחייבת את המפיקה, והמפיקה אינה אחראית לכל נזק באשר הוא (כספי



ו/או לרכוש ו/או לגוף ו/או לנפש ו/או הוצאות נלוות וכדומה) אשר נגרם לאדם בעקבות הסתמכות על מידע שניתן על-ידי גורם אחר כאמור.

12.5. ניתן לפנות למנהל מרכז הרישום באמצעות שליחת הודעת דוא"ל לתיבת הדוא"ל של מרכז הרישום של הנופש הרלוונטי, תוך ציון מפורש בנושא כי הפניה ממוענת למנהל. היה והתקבלה פניה הממוענת כאמור למנהל, ישיב המנהל בכתב בלבד לכתובת הדוא"ל ממנה נשלחה הפנייה, וזאת בתוך זמן סביר. המנהל רשאי לקבל את פרטי הפנייה ולקבל החלטה, תוך מתן הוראות בנושא לנציג שירות הלקוחות, ללא התקשרות ישירה אל מול הלקוח.

13. דיוור:

13.1. עם הרשמתו לנופש, ייחשב הנרשם כמי שמצהיר ומסכים לכל התנאים, כדלקמן:

13.2. עצם הרישום לנופש ומילוי הפרטים בטופס ו/או מסירתם לנציג מהווים את אישורו של הנרשם לקבלת חומרי שיווק ופרסום מטעם המפיקה, מכל סוג שהוא, בכל מדיה שהיא ואשר מתייחסים למוצר או לשירות המוצע על-ידי המפיקה, וזאת אלא אם הנרשם ציין אחרת על-גבי טופס הרישום או הביע סירובו לנציג הרישום.

13.3. ידוע לנרשם שהוא זכאי, על פי דרישתו, בכל עת לאחר משלוח האישור כאמור, להודיע למפיקה על סירובו לקבל דבר פרסומי, דרך כלל או מסוג מסוים ולחזור בו מהסכמתו, ככל שניתנה. לצורך הסרה מרשימת התפוצה של המפיקה, יש לשלוח בקשה במייל להפקה עם הנושא: הסרה מרשימת תפוצה. בתוכן ההודעה יש לרשום את המייל המבוקש אותו מעוניינים להסיר ו/או מספר טלפון נייד, בהתאם לבקשה. המפיקה מתחייבת להסיר את הרשומה מרשימת הדיוור בתוך 7 ימי עסקים ממועד קבלת הפנייה במייל. ואולם, ידוע למשתתף כי החל ממועד סמוך לנופש, ישנן הודעות מתוזמנות מראש, כך שיכול וגם לאחר הבעת סירובו לקבלת דיוור מהמפיקה, יתכן וישלחו הודעות נוספות שתוזמנו מראש.

13.4. למען הסר הספק: הרישום לנופש אינו מותנה בהסכמה לקבלת הודעות פרסום מהמפיקה.

13.5. הפרטים הנתונים, הידיעות והמסמכים שמסר ו/או ימסור להפקה ו/או למי מטעמם, לרבות פרטי האישיים, יכול שיוזנו במאגר המידע של המפיקה וכי המידע נמסר על-ידו מרצון ובהסכמה מלאה, מבלי שחלה עליו חובה חוקית לעשות כן וכי ידוע לו שיעשה שימוש במידע על-ידי המפיקה ו/או מי מטעמם והוא מסכים לכך.

13.6. המפיקה מתחייבת לשמור על פרטיותו ולהימנע מהפצת פרטי האישים למפרסמים, אלא אם נדרש לעשות כן על-ידי רשות מוסמכת ו/או חברת אשראי ו/או חברת סליקה והוא מוותר בזאת על כל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה כלפי המפיקה ו/או מי מטעמם בשל כך.

14. טיסות והסעות:

14.1. המפיקה עובדת בשיתוף פעולה עם חברות נסיעות חיצוניות ופועלת למען השגת טיסות/נסיעות מוזלות עבור הסטודנטים לאילת ובחזרה.

14.2. המפיקה אינה אחראית על מחירי הטיסות/הסעות ופיקוח ו/או כל דבר הנוגע להזמנה שלא בתחום אחריותה.

14.3. ההסעות המאורגנות על-ידי המפיקה במהלך הנופש, הן מהמלונות המרכזיים למסיבה בערב ובחזרה בשעות שיפורסמו לנופשים במהלך הנופש על-ידי שליחת מסרון ו/או דוא"ל ו/או באמצעות תכניה מטעם המפיקה. ידוע כי המפיקה אינה אחראית על טיב האוטובוסים, שריון מקומות בהסעות בשעות מסוימות ו/או כל נזק אשר ייגרם למשתתף בגופו ובכליו.

14.4. במידה וקיים עומס על מערך ההסעות, המפיקה תפעל להוסיף אוטובוסים במידת הצורך על פי שיקול דעתה הבלעדי. אין להידחף ו/או לעלות בצורה שאינה בטיחותית לאוטובוסים - יש להמתין לאוטובוס הבא. במידה ואדם בוחר לקחת אמצעי תחבורה חלופי במקום ההסעה המאורגנת על-ידי המפיקה, העלות וכל נזק באשר הוא יושת על אותו אדם בלבד, לא תוטל כל אחריות מכל סוג שהוא על המפיקה בקשר עם נסיעה באמצעי תחבורה חלופי כאמור והלקוח מוותר על כל טענה כלפי המפיקה בעניין זה.



15. הגבלת אחריות:

- 15.1. ידוע לנרשם כי יתכנו שינויים בפעילויות ובאירועים המתוכננים שבמסגרת הנופש.
- 15.2. המפיקה ו/או מי מטעמה רשאים לשנות בכל עת, מכל סיבה שהיא וע"פ שיקול דעתה הבלעדי, את תכנית הנופש, בתי המלון עמם היא מתקשרת במסגרתו, הפעילויות, האירועים וכן כל מוצר ו/או שירות אחר המתקיימים ו/או המסופקים במסגרת הנופש, בין על-ידה ובין באמצעות אחר. המפיקה תיידע את הגורמים הרלוונטיים הנוגעים בדבר, במועד ובאופן המתאימים, אם וככל שיידרש.
- 15.3. המפיקה משמשת כמתווכת בלבד בין הנרשמים לנופש לבין ספקי השירותים השונים, לרבות מובילים אוויריים, אמצעי תחבורה, בתי מלון, מזון וכיוצ"ב. מובהר בזאת מפורשות, כי לחברה אין יכולת להשפיע על מעשיהם ו/או מחדליהם של ספקים אלו ולפיכך, המפיקה ו/או מי מטעמה לא תישא באחריות כלשהי לכל נזק מכל סוג שהוא, בין ישיר, עקיף, תוצאתי או אחר, שייגרם לסטודנט ו/או למשתתף בנופש ו/או למי מטעמם ו/או לכל צד ג' שהוא, במהלך הנופש ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של אחד הספקים, לרבות אך ללא הגבלה אינה אחראית לכל אובדן, גניבה, פציעה או נזק מכל סוג שהוא שנגרמו במתחמי הנופש או מחוץ לו.
- 15.4. ידוע למשתתף כי המפיקה אינה עורכת ביטוח לנופשים ו/או לצידום וכי פעילותם של המשתתף במסגרת הנופש ו/או עקב הנופש הינה באחריותו האישית והבלעדית של המשתתף.
- 15.5. המשתתף בנופש יישא באחריות לכל נזק מכל סוג שהוא, בין ישיר, עקיף, תוצאתי או אחר, שייגרם לכל צד ג' שהוא, במהלך הנופש, כתוצאה ממעשה או מחדל של הנרשם, ובכלל זה כל נזק מכל סוג שהוא שייגרם לחדר בו ישהה הנרשם בעת הנופש בבית המלון, ככל שייגרם.

16. כללי התנהגות בנופש:

- 16.1. המפיקה רואה בחומרה כל אירוע אלימות באשר הוא, פיזי או מלולי. על כן, יובהר כי הפעלה של אלימות מכל סוג שהיא כלפי עובדי המפיקה ו/או אנשים אחרים ו/או כל פעילות אחרת הפסולה בעיני המפיקה, לפי שיקול הדעת הבלעדי של המפיקה, תביא לביטול ההזמנה של כל חברי החדר ויתר האנשים שנרשמו עם אותו גורם שנהג באלימות כאמור. לעניין ביטול לפי סעיף זה, יראו את ביטול החדר כאילו הנרשם וחברי החדר מבקשים לבטל את החדר ביוזמתם, ועלות הביטול תהיה על חברי החדר באופן בלעדי, בהתאם למדיניות הביטול (ראה פרק העוסק במדיניות הביטול).
- 16.2. חל איסור מוחלט להכניס ציוד הגברה ו/או רמקולים ו/או ציוד קריוקי (להלן: "ציוד הגברה") ו/או ציוד תאורה, לרבות פנסיי לייזר לשטח המלון בכלל ולחדרים בפרט ו/או לכל מתחם בו מתקיימים אירועים מטעם המפיקה. יובהר, כי המפר סעיף זה יאלץ למצוא פתרון אחסון עבור הציוד האסור. במידה ויופעל ציוד הגברה בשטח המלון בניגוד לאמור בסעיף זה, הדבר מהווה הפרה בוטה של נהלי הנופש ומקנה למפיקה ו/או למלון זכות להרחיק את כל חברי החדר אשר השתמשו באותו ציוד, בין אם נעשה בחדר שלהם, בין אם בשטח משותף שנועד לשרת את אורחי המלון ובין אם בשטח אחר בו מתקיים אירוע מטעם המפיקה.
- 16.3. חל איסור על הכנסת נרגילות למתחם המלון ו/או שימוש בהן במהלך הנופש.
- 16.4. חל איסור על הכנסת מגבות ו/או מזרני ים ו/או כסאות ו/או מיטות שיזוף לאזור הבריכה במלונות.
- 16.5. חל איסור על כניסה לשטח האירועים (מסיבות בריכה ומסיבות בערבים כאחד) עם שרשראות, עגילים, צמידים (פרט לצמיד ההפקה), גז מדמיע, דאודורנט ספריי, בושם וכל מוצר מסוכן אחר (להלן: "מוצר אסור"). לא קיימת עמדת שמירת חפצים במיקום האירוע, נרשם שהגיע למתחם אירוע עם מוצר אסור יידרש למצוא פתרון אחסון עבורו - בכל מקרה לא תתאפשר הכנסת המוצר האסור למתחם האירוע.
- 16.6. יודגש בזאת, כי המפיקה ו/או מי מטעמה רשאים, על-פי שיקול דעתם הבלעדי, להרחיק (באופן מידי וללא כל התראה מוקדמת) מאירועי הנופש כל אדם הנרשם לנופש עם אדם אשר חרג מנורמות ההתנהגות הראויה, לשיקול ולדעת המפיקה, וידוע כי לא יהיה החזר כספי. ההרחקה האמורה תהא זמנית או קבועה, על פי שיקול דעתה הבלעדי של המפיקה ובהתאם ליעוץ שיינתן על-ידי איש הביטחון/בטיחות.

17. קניין רוחני:



17.1. ידוע לנרשם כי הבעלות על כל זכות קניין רוחני ו/או זכות יוצרים לעניין הנופש ו/או המותג "פאנג'ויה" לרבות המוניטין בקשר אליו, שייכת באופן בלעדי למפיקה. ידוע לנרשם כי היה והעלה תמונה לרשת חברתית כלשהי ותייג בתמונה את עמוד הפייסבוק הרשמי של פאנג'ויה ו/או שלח למפיקה תמונות, בין אם באמצעות עמוד הפייסבוק של פאנג'ויה או באמצעות אדם אחר אליו שלח/עמו שיתף את התמונה ו/או בכל אמצעי אחר ו/או הפיץ תמונות מהנופש באמצעות כל רשת חברתית באשר היא, הוא מוותר בזאת על זכויות היוצרים שלו בתמונה ומאשר להפקה לעשות בתמונה כל שימוש שנראה להפקה לנכון.

17.2. הנרשם מודע לכך שהנופש מצולם בכל עת על-ידי צוות נרחב של צלמים, לעיתים מקרוב תוך עדכון המצולם ולעיתים מרחוק ללא ידיעת המצולם וכי חלק ניכר מהתמונות יועלו לעמוד הפייסבוק של המפיקה ו/או לכל אתר או פורמט אחר מטעם המפיקה. הנרשם מאשר שהוא יודע שהוא מצולם במסגרת ההפקה ברשות הרבים ומאשר לעשות בתמונה שלו אשר צולמה ברשות הרבים כל שימוש באשר הוא מטעם המפיקה, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של המפיקה.

18. סמכות שיפוט:

18.1. סמכות השיפוט הייחודית בכל סכסוך הנוגע לתקנון זה ו/או נובע ממנו תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו בלבד.